

坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱

坂出市教育委員会

(趣旨・目的)

第1条 本要綱は、「部活動改革及び地域クラブ活動の推進等に関する総合的なガイドライン」(令和7年12月文部科学省・スポーツ庁通知)の「地域クラブ活動の在り方及び認定制度」(以下「認定制度」という)に基づき、坂出市教育委員会(以下「教育委員会」という)として地域クラブ活動の認定を行うに当たり必要な事項を定める。

2 坂出市立中学校における部活動の受け皿となる団体として、坂出市認定地域クラブ(以下「認定地域クラブ」という)を認定し、支援することにより、中学生等のスポーツ・文化芸術に親しむ環境の充実を図るとともに、生涯スポーツ・生涯学習社会の実現を図ることを目的とする。

(認定要件)

第2条 地域クラブ活動の認定を受ける要件は、次の各号のすべてを満たすものであること。

一 学校部活動が担ってきた教育的意義を継承・発展させた活動であり、生徒が身近な地域で希望する活動に主体的に参加できるようにすることで、豊かで幅広い活動機会の保障に寄与するものであること

二 「坂出市立中学校部活動方針」に沿った適切な活動時間や休養日が設定されていること

三 営利を目的とした団体でないこと。また、活動の維持・運営に必要な範囲で、可能な限り低廉な参加費等が設定されていること

四 適切な指導の実施体制が確保されていること

五 適切な安全確保の体制が確保されていること

六 適切な運営体制が確保されていること

七 学校等との連携が適切に行われていること

2 前項各号に掲げる認定要件を満たしているか否かについては、認定制度の別紙1「地域クラブ活動に関する認定制度における「2. 認定要件」の具体的な確認事項」に基づき教育委員会が判断する。

3 第1項第四号に関する指導者の登録及び研修等については、「坂出市認定地域クラブ活動指導者」登録制度によるものとする。

(認定申請)

第3条 認定地域クラブの認定を申請しようとする団体(以下「申請者」という)は、「坂出市認定地域クラブ活動誓約書兼申請書(様式第1号)」、別紙1「坂出市地域クラブ活動の認定に係る確認事項」及び、次の各号の関係書類を添えて、教育委員会に提出すること。

一 坂出市認定地域クラブ活動認定要件確認書(様式第2号)

二 団体の規約またはそれに相当するもの

三 当年度の活動計画書(様式任意)

四 坂出市認定地域クラブ活動指導者登録申請書、誓約書

五 前各号に掲げるもののほか、教育委員会が特に必要と認める書類

2 教育委員会は、申請内容を審査するため、申請を行った地域クラブ活動の実施主体(以下「申請者」という)に必要な書類の提出等を求めることができる。

(認定手続)

第4条 教育委員会は、前条第1項の規定による申請があった場合には、必要に応じてヒアリングや現地確認等を行いつつ申請内容を審査し、第2条の認定要件を満たすと認めるときは、認定を行うものとする。

2 坂出市が自ら認定地域クラブ活動の実施主体となり、第2条の認定要件に沿って地域クラブ活動を実施する場合には、当該地域クラブ活動は、認定を受けたものとみなす。

3 第1項の規定により認定を受け、又は前項の規定により認定を受けたものとみなされた地域クラブ活動は「坂出市認定地域クラブ活動」と呼ぶものとする。

(認定又は不認定の通知)

第5条 教育委員会は、第3条、第4条の規定により認定の可否について判断し、認定の場合は「坂出市認定地域クラブ活動認定通知書」(第3号様式)、不認定の場合は「坂出市認定地域クラブ活動不認定通知書」(第4号様式)を申請者に通知するものとする。

(認定の有効期間)

第6条 認定地域クラブ活動の認定の有効期間は、認定の効力の発生日の属する年度の翌々年度末までとする。

(変更の届出)

第7条 地域クラブ活動の実施主体は、認定を受けた後、申請内容のうち認定に係る事項に変更が生じたときは、速やかに坂出市認定地域クラブ活動変更の届出書(様式第5号)により教育委員会に届け出なければならない。ただし、その変更が軽微な場合はこの限りでない。

(休止の届出)

第8条 認定地域クラブ活動の実施主体は、認定を受けた地域クラブ活動を休止する場合には、速やかに坂出市認定地域クラブ活動休止の届出書(様式第6号)により教育委員会に届け出なければならない。

(認定取消しの申出)

第9条 認定地域クラブ活動の実施主体は、認定を受けた地域クラブ活動を廃止する場合には、速やかに坂出市認定地域クラブ活動認定取消しの申出書(様式第7号)により教育委員会に申し出なければならない。

(認定の取消し)

第10条 教育委員会は、認定地域クラブ活動が次の各号のいずれかに該当する場合には、認定を取り消すものとする。

一 不正な手段や虚偽の申請等により認定を受けたことが判明したとき

二 第2条の認定要件を欠くに至ったとき

三 指導助言等によっても、その改善を期待することができないとき

四 認定地域クラブ活動の実施主体から前条の規定による認定取消しの申出があったとき

2 教育委員会は、第1項の規定により認定を取り消したときは、坂出市認定地域クラブ活動認定取消通知書(様式第8号)により、認定地域クラブ活動の実施主体に通知するものとする。

(認定地域クラブ活動に対する指導助言等)

第11条 教育委員会は、定期的な報告、ヒアリング、現地確認等により、認定地域クラブ活動の取組状況等を把握し、必要な指導助言等を行うものとする。

(認定地域クラブ活動に対する支援)

第12条 教育委員会は、認定地域クラブ活動について次に掲げる支援を行うものとする。

一 生徒・保護者等に対する情報提供

- ・ 認定地域クラブ入会の募集案内や体験会等の作成支援および配布
- ・ 坂出市公式ホームページや坂出市広報誌での地域クラブの紹介

二 認定地域クラブ活動の運営等への公的支援（財政支援、学校施設等の優先利用等）

- ・ 認定地域クラブ運営にかかる必要経費として、指導者の配置に係る経費（指導者への謝金として1時間当たり1,600円（坂出市会計年度任用職員の給与等に関する条例施行規則（令和2年坂出市規則第2号）別表第1の2に規定する部活動指導員の報酬時間額に準ずる額））および消耗品購入代金等のうち別に定める額
- ・ 認定地域クラブ活動充実のための推進員の配置に係る経費（推進員への謝金として1時間当たり1,600円（坂出市会計年度任用職員の給与等に関する条例施行規則（令和2年坂出市規則第2号）別表第1の2に規定する部活動指導員の報酬時間額に準ずる額））のうち別に定める額
- ・ 社会教育施設および体育・文化施設、学校施設の利用に係る使用料や経費の助成等

三 認定地域クラブ活動への従事を希望する教師等の兼職兼業の促進

(活動の報告)

第13条 認定地域クラブは、月間の活動が終了後、直ちに認定地域クラブ活動報告書（第9号様式）を教育委員会に提出しなければならない。

(違反行為の処分)

第14条 認定地域クラブ活動指導者等は、認定地域クラブ活動の実施に関連しての暴言・暴力・ハラスメント(性暴力等含む)いじめ、無視等の不適切行為、指導者としての地位の濫用等を行ってはならない。認定地域クラブは、これらの違反行為の事案が生じた場合、当該指導者及び被害等を受けた参加生徒その他の関係者から事案の事実確認等を行い、教育委員会に直ちに報告しなければならない。

2 教育委員会は、認定地域クラブの報告を受理したのち、坂出市認定地域クラブ活動指導者等処分基準により当該指導者等を処分する。

(補則)

第15条 この要綱に定めのない事項については、教育委員会が必要に応じて別に定める。

附 則

(施行期日)

1 本要綱は、令和8年4月1日から施行する。

2 令和8年度末までの間は、教育委員会は、地域クラブ活動が第2条各号に掲げる認定要件のうち、第四号又は第六号を満たしていない場合であっても認定を行うことができるものとし、その場合には、教育委員会は、当該地域クラブ活動の実施主体に対して活動の質の担保等のために適切な指導助言等を行うものとする。

3 本要綱をもって、坂出市地域クラブ活動に関する認定要綱(令和6年7月1日施行)は、廃止するものとする。

坂出市教育委員会 殿

団体名
代表者氏名

坂出市認定地域クラブ活動誓約書兼申請書

坂出市認定地域クラブ活動に申請するに当たり、次の誓約事項を遵守し、「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第 3 条第 1 項の規定により申請します。

（誓約事項）

- 1 坂出市認定地域クラブ活動の認定要件をすべて満たし、本申請書及び添付書類に記載した内容に沿って活動を行います。
- 2 申請内容のうち認定に係る事項に変更（軽微な変更を除く。）が生じた場合は速やかに届け出ます。
- 3 坂出市教育委員会からの指導助言があった場合は、真摯に対応します。

別紙 1

坂出市地域クラブ活動の認定に係る確認事項

1	団体名	
2	地域クラブ活動の名称	
3	代表者氏名	
4	住所又は所在地、連絡先	〒 TEL : E-mail :
5	活動種目	
6	活動内容	
7	参加者数 (予定)	全体 名 (内、中学生 名、指導者 名、スタッフ 名)
8	募集対象者 (該当に○)	小学生 中学生 高校生 成人 (指導者、スタッフ)
9	募集対象区域 (エリア)	
10	活動時間及び活動場所	
11	参加費、保険料などの 受益者負担	参加費 : 円/月 or 年 保険料 : 円/年 その他 : 円/年
12	添付書類	① 坂出市認定地域クラブ活動認定要件確認書 (様式第2号) ② 団体の規約または会則等 (様式任意) ③ 地域クラブ活動の活動計画書 (様式任意) ④ 別紙2 「坂出市認定地域クラブ活動指導者登録申請書」 「誓約書」 ⑤ 地域クラブ活動に係る収支計画書 (地域クラブ活動の実施主体等が個人事業主や株式会社等の場合のみ)

坂出市認定地域クラブ活動指導者登録申請書

申請日： 年 月 日

ふりがな		生年月日	年 月 日	性別	
氏 名		年 齢			
ふりがな					
住 所					
連 絡 先	TEL : E-mail :				
勤 務 先	勤務先名称 : 勤務先住所 :				
勤務先からの承認	<input type="checkbox"/> 了承済み <input type="checkbox"/> これから確認する <input type="checkbox"/> 事業主のため確認不用 <input type="checkbox"/> その他 ()				
指導可能な競技等					
指導可能な競技等の活動歴・指導歴	活動団体・年数				
	活動団体・年数				
	指導団体・年数				
保有資格・免許					
指導可能地域	<input type="checkbox"/> 市内全域 <input type="checkbox"/> 市内中学校 <input type="checkbox"/> その他				
指導可能時間帯	<input type="checkbox"/> 土曜午前 <input type="checkbox"/> 土曜午後 <input type="checkbox"/> 日曜午前 <input type="checkbox"/> 日曜午後 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 平日 () 曜日 : ~ :				
応募動機					

誓約書

私は、

暴力・暴言・ハラスメント、虐待、いじめ、無視等の行為は、許されない行為であることを理解し、自らこうした行為を行わないとともに、参加生徒同士のこうした行為も許しません。

また、以下のいずれにも該当せず、将来においても該当することはありません。

*拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

*暴力団或いは暴力団員を始めとする反社会的勢力等である者、又は、これらの者と社会的に非難されるべき関係等を有している者

*過去の暴力・暴言・ハラスメント等の行為や性犯罪歴等を鑑み、指導者として不適切な者

令和 年 月 日

住 所

氏 名

坂出市認定地域クラブ活動認定要件確認書

※ 本確認書の内容を審査するため、必要に応じてヒアリングや現地確認、根拠資料の提出等が求められることがあります。

- ① 学校部活動が担ってきた教育的意義を継承・発展させた活動であり、生徒が身近な地域で希望する活動に主体的に参加できるようにすることで、豊かで幅広い活動機会の保障に寄与するものであること
- 生徒^{※1}の自主的・主体的な参加による活動^{※2}であり、競技性や成果のみに偏重するのではなく、生徒が継続的にスポーツ・文化芸術活動に親しむ機会を確保し、生涯にわたってスポーツや文化芸術を楽しみ、豊かに関わるために必要な資質・能力等を育てることを目指した活動であること
 - 教育委員会が定める対象区域^{※3}内に居住する生徒を主な対象とした活動であること。また、競技力強化等の観点から広域から生徒を集めるものではないこと
 - 選抜等を行わず、参加を希望する生徒を広く受け入れること^{※4}
- ※1 中学校等の生徒を主な対象とするが、小学生や高校生、大人等と一緒に活動する多世代の取組を排除するものではない。以下同じ。
- ※2 児童・生徒へのアンケート調査や生徒によるワークショップ、生徒による活動目標・活動計画の話し合いなど生徒のニーズや意見等が反映される仕組みを設けるとともに、生徒のニーズに応じた多種多様なプログラムを提供すること。
- ※3 認定地域クラブへの参加対象区域としては、坂出市外の中学校に同競技等の部活動がない場合に限り、当該市町教育委員会と合意の上、対象区域と認める。
- ※4 部活動の地域展開は、障がいのある生徒や運動が苦手な生徒等を含め、全ての生徒が希望に応じて多種多様な活動に参加できる環境を整備することを理念としており、そのことを十分に踏まえて対応すること。
- ② 「坂出市立中学校部活動方針」に沿った適切な活動時間や休養日が設定されていること
- 生徒の心身の成長に配慮して健康に生活を送れるよう、週2日以上休養日を設定し、活動時間は、平日は1日2時間程度以内、休日は1日3時間程度以内とし、週当たりの活動時間は11時間程度の範囲内とすること。その上で、できるだけ短時間で合理的かつ効率的・効果的な活動となっていること^{※1}
 - 年間の活動計画（活動日、休養日及び参加予定大会の日程等）や毎月の活動計画（活動日時・場所、休養日及び大会参加日等）を策定し、公表していること
- ※1 例えば、将来的には平日も含めて地域展開を目指すことを前提に、当面、平日は学校部活動を実施し、休日のみ地域クラブ活動を実施する場合には、原則として、休日の地域クラブ活動において、少なくとも1日以上休養日を設ける。ただし、平日の学校部活動と休日の地域クラブ活動の組み合わせの工夫など、多様な形態があり得る。例えば、地域クラブ活動の体制の充実し、休日に活動の中心がシフトしていくことも想定されるところ、週当たりの活動時間が11時間程度の範囲内に収まり、かつ、週2日以上休養日が設けられるのであれば、平日の活動を週3日以内に抑えつつ休日に2日間連続して活動を行うなど、柔軟な対応を行うことも可能。
- ③ 活動の維持・運営に必要な範囲で、可能な限り低廉な参加費等が設定されていること
- 国が示す参加費等の金額の目安を踏まえつつ、地域の実情や競技種目等の特性等に応じて、地域クラブ活動を持続的・安定的に運営していくために必要な範囲で、可能な限り低廉な参加費等が設定されていること

④ 適切な指導の実施体制が確保されていること

- 第14条に示す地域クラブ活動において指導や指導補助、見守り等を行う人材（以下「指導人材」という。）が、暴力・暴言・ハラスメント、いじめ、無視等の行為は、許されない行為であることを理解し、自らこうした行為を行わないとともに、参加生徒同士のこうした行為も許さないことを誓約すること
- 団体の規約、年間活動計画、活動拠点、年間収支予算、役員・クラブ員名簿等を整備すること
- 市に登録された指導人材は、市が定める研修を受講すること
- 持続的・安定的な活動を確保するとともに、事故や暴力・暴言・ハラスメント等の不適切行為を防止する観点から、原則として、複数の指導人材が携わること^{※1}

※1 複数の指導人材が活動に携わることが困難な場合には、市等の職員・コーディネーターや運営団体の職員等による地域クラブ活動の実施主体への巡回指導を適切に実施すること等により、事故防止や暴力・暴言・ハラスメント等の違反行為（不適切行為）の防止を図ること。

⑤ 適切な安全確保の体制が確保されていること

- 生徒の発達段階や健康の状態、気温や湿度、暑さ指数（WBGT）等の環境を考慮のうえ、適切な指導内容や活動時間、休息时间、水分補給の機会等を設定するとともに、活動場所の管理主体と連携した施設・設備・用具の点検等を行い、事故防止を徹底すること
- 地域クラブ活動状況等を踏まえ、適切な保険等を選定し、指導者や参加する生徒等のけがや事故に対して適切な補償が受けられるようにすること。また、不測の事態に備え、あらかじめ医療機関をはじめとした各種機関・団体等や団体関係者の緊急時に関する連絡体制を整えておくこと
- 市、地域クラブ活動の実施主体、活動場所の管理主体等との間で、あらかじめ、事故等が発生した場合の対応や責任関係等を明確化していること
- 保護者や関係機関への緊急時の連絡体制の整備等を行い、事故発生時の対応を適切に行うこと

⑥ 適切な運営体制が確保されていること

- 次の内容を含む規約等^{※1}を作成・公表していること。また、関係法令を遵守するとともに、規約等に基づき適切な運営が行われていること^{※2}
 - ・ 団体の目的
 - ・ 役員（代表、副代表、会計、監事^{※3}）の選任・解任に関すること
 - ・ 総会の運営など団体の意思決定に関すること
 - ・ 会員の入退会、参加費等に関すること
 - ・ 予算・決算の審議・承認に関すること
- 公正かつ適切な会計処理が行われ、透明性を確保するために関係者に対する情報開示が適切に行われていること
- 営利を主たる目的とせずに運営すること^{※4}
- 地域クラブに参加するクラブ員（中学生等および保護者）が自由に入会および脱会できること。また、脱会の際には会費等の取扱いを明確にすること
- 大会・コンクールに参加する場合には、その運営に積極的に協力すること

※1 実施主体を全体として評価し、実質的に適切な運営体制が確保されていれば差し支えない。

※2 日本スポーツ協会の総合型地域スポーツクラブ登録制度の登録クラブの場合には、確認事項の一部を満たしていると判断する。

- ※3 団体の持続的・安定的な運営を確保するとともに、適切なガバナンスを確保する観点から、原則として、代表、副代表、会計及び監事は、互いに兼ねることはできない。地域の実情等により役員を確保することが困難な場合等の例外的な場合にも、監事は、代表、副代表、会計を兼ねることはできない。
- ※4 市が実施主体となり地域クラブ活動を実施する場合において、市が事業者等に委託して地域クラブ活動を実施する場合は、本確認事項は適用しない。

⑦ 学校等との連携が適切に行われていること

- 地域クラブ活動の活動方針や指導方針、スケジュール等^{※1}を生徒の在籍する中学校等と共有すること
- 生徒の活動状況や活動実績等について、生徒の在籍する中学校等と必要な情報を共有するとともに、情報を適切に管理すること^{※2}
- 市が学校と連携して生徒・保護者等に対する情報提供等（小学校高学年時の体験会、中学校等入学時のオリエンテーション、アプリなどによる地域クラブ活動の実施状況等の情報提供等）を円滑に行うことができるよう、必要な協力を行うこと
- 活動場所として学校施設を活用する場合や希望する教職員による兼職兼業が行われる場合等には、その円滑な実施のため、市や学校との必要な連絡調整を行うこと
- ※1 平日の学校部活動と休日の地域クラブ活動が併存している場合などには、平日と休日の活動の一貫指導の観点も含む。
- ※2 地域クラブ活動への入会時に、生徒の在籍する中学校等と必要な情報を共有することについて、生徒の保護者の同意を得ておくこと。

上記、要件を確認しました。

年 月 日

坂出市教育委員会 殿

団体名
代表者氏名

年 月 日

殿

坂出市教育委員会

坂出市認定地域クラブ活動認定通知書

年 月 日付けで申請のあった坂出市認定地域クラブ活動の認定申請について、「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第5条第1項の規定により下記のとおり認定します。

記

1. 地域クラブ活動の名称

2. 認定期間 年 月 日～ 年 月 日

3. 留意事項
(※必要に応じて記載)

以上

年 月 日

殿

坂出市教育委員会

坂出市認定地域クラブ活動不認定通知書

年 月 日付けで申請のあった、坂出市認定地域クラブ活動の認定申請について、下記理由により認定しないこととしましたので「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第5条第2項の規定により下記のとおり通知します。

記

1. 地域クラブ活動の名称
2. 不認定の理由

以上

坂出市教育委員会 殿

団体名
代表者氏名

坂出市認定地域クラブ活動変更の届出書

年 月 日付けで坂出市認定地域クラブ活動の認定を受けた（地域クラブ活動の名称）について、申請内容のうち認定に係る事項に変更が生じたため、「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第7条の規定により下記のとおり届け出ます。

記

1. 地域クラブ活動の名称
2. 変更事項
3. 変更年月日
4. 変更内容 (新)
(旧)
5. 変更の理由

以上

坂出市教育委員会 殿

団体名
代表者氏名

坂出市認定地域クラブ活動休止の届出書

年 月 日付で坂出市認定地域クラブ活動の認定を受けた（地域クラブ活動の名称）について、活動を休止するため、「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第8条の規定により下記のとおり届け出ます。

記

1. 地域クラブ活動の名称
2. 活動休止予定期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
3. 休止の理由

以上

年 月 日

坂出市教育委員会 殿

団体名
代表者氏名

坂出市認定地域クラブ活動認定取消しの申出書

年 月 日付けで坂出市認定地域クラブ活動の認定を受けた（地域クラブ活動の名称）について、「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第9条の規定により下記のとおり坂出市認定地域クラブ活動の認定取消しを申し出ます。

記

1. 地域クラブ活動の名称
2. 認定取消しの申出の理由

以上

年 月 日

殿

坂出市教育委員会

坂出市認定地域クラブ活動認定取消通知書

年 月 日付けで坂出市認定地域クラブ活動として認定した（地域クラブ活動の名称）について、下記理由により認定を取り消すこととしましたので「坂出市地域クラブ活動の認定に関する要綱」第10条の規定により通知します。

記

1. 地域クラブ活動の名称
2. 認定取消しの理由

様式第9号（第13条関係）

	令和 年 月 日
坂出市教育委員会 殿	
申請者	所在地
	地域クラブ名
	代表者氏名

令和 年 月 度 認定地域クラブ活動報告書

1 クラブ員数について(人数を記入)

区分	中学生			合計	区分	小学生	その他	指導者	スタッフ	合計
	1年	2年	3年							
男					男					
女					女					
合計					合計					

2 活動内容

回	活動日（曜日）	活動時間	内容	生徒 参加者数(人)	指導者・スタッフ参加者（氏名）	指導者数(人)
1	日（ ）	～				
2	日（ ）	～				
3	日（ ）	～				
4	日（ ）	～				
5	日（ ）	～				
6	日（ ）	～				
7	日（ ）	～				
8	日（ ）	～				
9	日（ ）	～				
10	日（ ）	～				
11	日（ ）	～				
12	日（ ）	～				
13	日（ ）	～				
14	日（ ）	～				
15	日（ ）	～				
16	日（ ）	～				
17	日（ ）	～				
18	日（ ）	～				

実施回数

回

3 その他（成果と課題、特記事項等）

	成果	課題	特記事項等
1			
2			
3			
4			