

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
20	母子保健に関する事務・妊婦のための支援給付に関する事務 基礎項目評価書

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

坂出市は母子保健に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減するために適切な措置を行い、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項	
------	--

## 評価実施機関名

香川県坂出市長

## 公表日

令和7年11月28日

## I 関連情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務		
①事務の名称	母子保健に関する事務・妊婦のための支援給付に関する事務	
②事務の概要	<p>母子保健法に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、低体重児の届出、未熟児の訪問指導、養育医療の給付もしくは養育医療に要する費用の支給または費用の徴収に関する事務を行う。</p> <p>【特定個人情報を取扱う事務】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・保健指導の実施</li><li>・新生児の訪問指導の実施</li><li>・健康診査の実施</li><li>・妊娠の届出</li><li>・母子健康手帳の交付</li><li>・妊産婦の訪問指導</li><li>・低体重児の届出</li><li>・未熟児の訪問指導</li><li>・養育医療対象者への通知</li><li>・養育医療対象者の履歴管理</li><li>・養育医療の事務の報告</li><li>・母子健康包括支援センターの事業の実施</li></ul> <p>【妊婦のための支援給付に関する事務】</p> <p>子ども・子育て支援法(平成24年法律第65号)に基づき妊婦の産前産後機関における心身および経済的負担の軽減を目的に申請に基づく審査、支給決定等に関する事務を行う。</p>	
③システムの名称	健康管理システム、中間サーバー かがわ電子自治体システム(香川県電子申請・届出システム)	
2. 特定個人情報ファイル名		
1. 共通ファイル 2. 母子保健ファイル		
3. 個人番号の利用		
法令上の根拠	番号法第9条第1項、別表70,127の項	
4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携		
①実施の有無	[ 実施する ] <div>&lt;選択肢&gt; 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定</div>	
②法令上の根拠	<p>【情報照会の根拠】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表95,155の項</li></ul> <p>【情報提供の根拠】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表48,71,80,95,112の項</li></ul>	
5. 評価実施機関における担当部署		
①部署	健康福祉部 けんこう課	
②所属長の役職名	けんこう課長	
6. 他の評価実施機関		
7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求		
請求先	坂出市 総務部 総務課 行政・法制管理係 〒762-8601 坂出市室町二丁目3番5号 0877-44-5002	

8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ	
連絡先	坂出市 健康福祉部 けんこう課 <保健指導係> 〒762-8601 坂出市室町二丁目3番5号 0877-44-5006
9. 規則第9条第2項の適用 [     ]適用した	
適用した理由	

Ⅱ しきい値判断項目

1. 対象人数		
評価対象の事務の対象人数は何人が	[ 1万人以上10万人未満 ]	<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上
いつ時点の計数か	平成27年1月1日 時点	
2. 取扱者数		
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か	[ 500人未満 ]	<選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満
いつ時点の計数か	平成27年1月1日 時点	
3. 重大事故		
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか	[ 発生なし ]	<選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし

Ⅲ しきい値判断結果

しきい値判断結果
基礎項目評価の実施が義務付けられる

## IV リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類		
[                      基礎項目評価書                      ]		<選択肢> 1) 基礎項目評価書 2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書 3) 基礎項目評価書及び全項目評価書
2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。		
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[                      十分である                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
3. 特定個人情報の使用		
目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か	[                      十分である                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[                      十分である                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [                      ]委託しない		
委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か	[                      特に力を入れている                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [                      ]提供・移転しない		
不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か	[                      特に力を入れている                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [                      ]接続しない(入手)                      [                      ]接続しない(提供)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[                      特に力を入れている                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か	[                      特に力を入れている                      ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている

7. 特定個人情報の保管・消去		
特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か	[            十分である            ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
8. 人手を介在させる作業		
		[    ] 人手を介在させる作業はない
人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か	[            十分である            ]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	マイナンバー利用事務におけるマイナンバー登録事務に係る横断的なガイドラインに従い、マイナンバー登録や副本登録の際には、本人からのマイナンバー取得の徹底等を厳守している。 また、母子保健事務では、上記のほか、下記の局面で特定個人情報の取扱いに関して手作業が介在するが、いずれの局面においても複数人での確認を行うようにしており、人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分であると考えられる。 ・申請書に記載された個人番号および本人情報のデータベースへの入力 ・特定個人情報の記載がある申請書等の保管 ・個人番号および本人情報が記載された申請書の廃棄	

9. 監査		
実施の有無	<input type="radio"/> 自己点検 <input type="checkbox"/> 内部監査 <input type="checkbox"/> 外部監査	
10. 従業員に対する教育・啓発		
従業員に対する教育・啓発	<input type="checkbox"/> 十分に行っている <input type="checkbox"/>	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない
11. 最も優先度が高いと考えられる対策 <input type="checkbox"/> 全項目評価又は重点項目評価を実施する		
最も優先度が高いと考えられる対策	<input type="checkbox"/> 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 <input type="checkbox"/>	
	<選択肢> 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策 2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策 5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) 6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策 7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 9) 従業員に対する教育・啓発	
当該対策は十分か【再掲】	<input type="checkbox"/> 十分である <input type="checkbox"/>	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	基幹システム(つばさくん等)へのアクセスが可能な職員は、ICカードとパスワードによる認証によって限定しており、アクセス可能な職員を異動ごとに設定することでアクセス権限を管理している。これらの対策を講じていることから、権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は「十分である」と考えられる。	

変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成29年7月31日	評価書名	母子保健に関する事務 基礎評価項目	母子保健に関する事務 基礎項目評価書	事後	
平成29年7月31日	評価実施機関名	坂出市長	香川県坂出市長	事後	
平成29年7月31日	I 関連情報 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 ②事務概要	母子保健法に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、低体重児の届出、未熟児の訪問指導に関する事務を行う。 【特定個人情報取扱う事務】 ・保健指導の実施 ・新生児の訪問指導の実施 ・健康診査の実施 ・妊娠の届出 ・母子健康手帳の交付 ・妊産婦の訪問指導 ・低体重児の届出 ・未熟児の訪問指導	母子保健法に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、低体重児の届出、未熟児の訪問指導、養育医療の給付もしくは養育医療に要する費用の支給または費用の徴収に関する事務を行う。 【特定個人情報取扱う事務】 ・保健指導の実施 ・新生児の訪問指導の実施 ・健康診査の実施 ・妊娠の届出 ・母子健康手帳の交付 ・妊産婦の訪問指導 ・低体重児の届出 ・未熟児の訪問指導 ・養育医療対象者への通知 ・養育医療対象者の履歴管理 ・養育医療の事務の報告	事後	
平成29年7月31日	I 関連情報 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 ③システムの名称	健康管理システム	健康管理システム かがわ電子自治体システム（香川県電子申請・届出システム）	事後	
平成29年7月31日	I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署	けんこう課長 浅野 武彦	けんこう課長 本多 寛之	事後	
平成30年4月1日	I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署 ②所属長	けんこう課長 本多 寛之	けんこう課長 松川 忠司	事後	
平成30年4月1日	I 関連情報 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ ②連絡先	坂出市 健康福祉部 けんこう課〈健康係〉	坂出市 健康福祉部 けんこう課〈保健指導係	事後	
平成30年4月1日	I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署 ②所属長	けんこう課長 本多 寛之	けんこう課長 松川 忠司	事後	
令和1年5月31日	I 関連情報 5. 評価実施機関における担当部署 ②所属長の役職名	けんこう課長 松川 忠司	けんこう課長 松川 忠司	事後	様式変更により
令和1年5月31日	IVリスク対策		様式変更による項目の追加	事後	様式変更により
令和2年4月20日	I 関連情報 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 ②事務の概要	母子保健法に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、低体重児の届出、未熟児の訪問指導、養育医療の給付もしくは養育医療に要する費用の支給または費用の徴収に関する事務を行う。 【特定個人情報取扱う事務】 ・保健指導の実施 ・新生児の訪問指導の実施 ・健康診査の実施 ・妊娠の届出 ・母子健康手帳の交付 ・妊産婦の訪問指導 ・低体重児の届出 ・未熟児の訪問指導 ・養育医療対象者への通知 ・養育医療対象者の履歴管理 ・養育医療の事務の報告	母子保健法に基づき、保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊娠の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、低体重児の届出、未熟児の訪問指導、養育医療の給付もしくは養育医療に要する費用の支給または費用の徴収に関する事務を行う。 【特定個人情報取扱う事務】 ・保健指導の実施 ・新生児の訪問指導の実施 ・健康診査の実施 ・妊娠の届出 ・母子健康手帳の交付 ・妊産婦の訪問指導 ・低体重児の届出 ・未熟児の訪問指導 ・養育医療対象者への通知 ・養育医療対象者の履歴管理 ・養育医療の事務の報告 ・母子健康包括支援センターの事業の実施	事後	
令和2年4月20日	I 関連情報 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務 ③システムの名称	健康管理システム かがわ電子自治体システム（香川県電子申請・届出システム）	健康管理システム、中間サーバー かがわ電子自治体システム（香川県電子申請・届出システム）	事後	
令和2年4月20日	I 関連情報 1. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠	番号法別表第二の第26、56-2、70、87の項〈別表第二の主務省令で定める事務を定める命令 第19条、第30条、第39条、第44条〉	番号法別表第二の第26、56-2、69-2、70、87の項〈別表第二の主務省令で定める事務を定める命令 第19条、第30条、第38条の3、第39条、第44条〉	事後	
令和7年11月28日	評価書名	母子保健に関する事務 基礎評価項目	母子保健に関する事務・妊婦のための支援給付に関する事務 基礎項目評価書		
令和7年11月28日	①事業の名称	母子保健に関する事務	母子保健に関する事務・妊婦のための支援給付に関する事務		



[illegible]