

先着順による市有地売払い
参加説明書

令和 7 年 12 月

坂出市総務部財務課

目 次

1. 物件一覧	p 2
2. 申し込みの方法	p 3
(1) 申込期間	
(2) 申込区画	
(3) 必要書類	
(4) 申込先	
(5) 申し込みできない方	
3. 契約、支払い	p 5
(1) 契約予定者の決定	
(2) 契約保証金	
(3) 売買契約	
(4) 代金の支払い	
4. 引渡し、所有権移転	p 7
(1) 物件の引渡し	
(2) 所有権移転登記	
5. その他の注意事項	p 7

1. 物件一覧

今回先着順による売払いを行う物件は、下記のとおりです。

物件 番号	所在地	地目	面積 (㎡)	建ぺい率 (%)	容積率 (%)	売払い価格 (円)	㎡単価 (円)	所管課
2	えじりちょうあざえじりしんがい 江尻町字江尻新開220 番 4	雑種地	781.00	70	200	4,701,620	6,020	都市 整備課
3	かわつちょうあざやまだ 川津町字山田4066 番 15	宅地	173.53	60	200	1,221,651	7,040	都市 整備課

2. 申し込みの方法

(1) 申込期間

先着順による売払いの申し込みができる期間は、下記のとおりです。

令和7年12月1日（月）から令和8年7月31日（金）まで

※受付時間は、午前8時30分から午後5時まで

ただし、土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日、年末年始の受付は行いません。

なお、同日、同時刻に申込者が2人以上ある場合は、公正な方法（くじ）により申し込みの順番を決定いたします。

(2) 申込区画

同一の方が、複数の区画に申し込むことができます。ただし、先着順による受付のため、すでに売却済みとなっている場合がありますので、ご了承ください。

(3) 必要書類

申し込みにあたり必要な書類は、下記のとおりです。

- ・市有地売払申請書
- ・誓約書
- ・市区町村税の全税目について滞納がないことを証する市区町村長の証明書
- ・世帯全員の住民票の写し（法人にあっては法人登記簿全部事項証明書（現在事項））
- ・印鑑登録証明書（法人にあっては印鑑証明書）

なお、証明書類につきましては、交付の日から1か月以内のものを提出してください。

(4) 申込先

下記の場所までお持ちいただくか、簡易書留にてお送りください。ただし、簡易書留の場合は、上記申込期間内に到達するように送付してください。

〒762-8601

坂出市室町二丁目3番5号

坂出市総務部財務課管財係（坂出市役所本庁舎本館2階）

(5) 申し込みできない方

以下に該当する方は先着順による市有地売払いの申し込みができません。

- ① 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項に規定のある者
- ② 地方自治法施行令第167条の4第2項各号に該当すると認められた者で、その事実があった後2年を経過していない者
- ③ 前号に該当する者を代理人、支配人その他の使用人または入札代理人として使用する者
- ④ 地方自治法第238条の3第1項に規定する公有財産に関する事務に従事する本市の職員
- ⑤ 市区町村税の全税目のいずれかに滞納がある者
- ⑥ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団および下記に該当する者
 - ・暴力団関係者（暴力団対策法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）または暴力団以外の者で、暴力団と関係を持ちながら、

その組織の威力を背景として同条第 1 号に規定する暴力的不法行為等を行うものもしくは暴力団に資金等を供給すること等によりその組織の維持および運営に協力し、もしくは関与するものをいう。以下同じ。) であると認められる者

- ・ 自己、自社もしくは第三者の不正な利益を図るためまたは第三者に債務の履行を強要し、もしくは損害を加えるため、暴力団または暴力団関係者を利用したと認められる者
- ・ 暴力団または暴力団関係者に対して、名目のいかんを問わず、金銭、物品その他の財産上の利益を与え、または便宜を供与したと認められる者
- ・ 暴力団または暴力団関係者と密接な関係を有していると認められる者
- ・ 暴力団または暴力団関係者であると知りながら、当該暴力団または暴力団関係者と下請契約または資材等の購入契約を締結する等これを利用したと認められる者
- ・ 暴力団または暴力団員と社会的に非難されるような関係を有している者

⑦ 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律（平成 11 年法律第 147 号）第 5 条に規定する観察処分の決定を受けた団体および当該団体の役職員または構成員

3. 契約、支払い

（1）契約予定者の決定

必要書類に不備がなければ、書類が財務課に到達した時点にて受付が行われたものとし、（書類に不備がある場合には、追加・修正した書類の到達時とします）。

その後、申し込み資格の審査を行い問題がなければ、最初に受付を行った方をその物件の契約予定者とします。

（２）契約保証金

契約予定者は、売買契約締結と同時に、納入通知書等により、契約金額の100分の10に相当する金額以上の契約保証金を納付しなければなりません。なお、契約保証金の受け入れ期間について、利子は付しません。

（３）売買契約

契約予定者は、決定通知を受けた日の翌日から起算して20日以内に、売買契約の締結をしなければなりません。期間内に契約が締結されない場合には、売払いの決定を取り消す場合があります。この場合、上記契約保証金は市に帰属するものとし、契約予定者には返還されません。

契約の締結にあたっては、下記の書類が必要です。

- ・ 上記契約保証金に係る領収書（提示のみ）
- ・ 契約書に添付する収入印紙（契約金額により額面が異なります）
- ・ 所有権移転登記に必要な登録免許税相当分の収入印紙（契約金額により額面が異なります）
- ・ その他契約担当者が契約履行上必要とするもの

なお、これらの収入印紙および履行に関して必要な一切の費用は、契約予定者の負担といたします。

（４）代金の支払い

契約者は、契約締結の日の翌日から起算して30日以内に、売買代金の全額を納付しなければなりません。この際の売買代金については、契約締結前に納付された契約保証金を充当できますので、実際に納付していただくのは、売買

代金から契約保証金を引いた金額になります。

もし、期限までに売買代金の支払いが行われない場合は、契約を解除することがあります。この場合、契約保証金については既に支払われた売買代金の一部として市に帰属することになり、返還されません。

4. 引渡し、所有権移転

(1) 物件の引渡し

当該物件の所有権については、売買代金の完納をもって移転するものとし、直ちに引き渡しが行われます。

(2) 所有権移転登記

所有権移転後、すみやかに本市による所有権移転登記手続きが行われます。登記の完了後、契約者には本市より登記識別情報が交付されます。

5. その他の注意事項

(1) 物件の引渡しは現況のまま行いますので、必ず事前に参加説明書、物件調書及び現地を確認の上、先着順による市有地売払いに参加してください。

契約後、隠れた瑕疵が発見された場合でも、本市は責任を負いません。

(2) 住宅等建築物を建築するにあたっては、建築基準法等各種法令の規制や開発負担金が必要となる場合がありますので、事前に関係機関に確認してください。

(3) 契約予定者の売買契約に関する予約完結権の譲渡はできません。

(4) 先着順及び契約について、この説明書に記載しているもの以外のことについては、地方自治法、同施行令、坂出市契約規則、坂出市公有財産管理規

則及び坂出市市有地売払い要綱に基づいて行われます。

(5) 敷地内におけるゴミや埋設物が存在した場合の撤去及びその費用負担は、買受者にて行ってください。また、越境物が発見された場合の相隣関係との協議についても、全て買受者にて行ってください。

(6) 物件の土壌汚染調査及び地盤に関する調査は、実施していません。もし住宅等建築の際に地盤改良工事が必要となった場合の施工及びその費用負担は、買受者にて行ってください。

(7) 各種供給処理施設（電気、電話、上下水道等）の利用にあたっては、各供給機関と十分協議してください。利用者側において必要な工事がある場合の施工及びその費用負担は、買受者にて行ってください。