デフレスライドの運用手順

1. 適用対象工事の抽出(賃金・物価水準等の下落を把握した時)

- ○適用される工事
 - ・賃金等の急激な変動など、特殊な状況下にある全ての工事
 - ・ 基準日以降の工期が 2 か月以上ある工事
 - ・物価変動後の発注者の積算を基に計算した変動後工事代金額が、変動前 残工事代金額に比し、1/100以上変化(減少)していると予想される工事

2. デフレスライド請求(契約担当者⇒受注者)

- ○必要な提出様式・作業等
 - ・契約担当者は受注者に対し、基準日および協議開始日を明記し、スライド協議を 「様式7」により請求する

(基準日および協議開始日の通知を、スライド請求に併せて実施)

○請求日

以内

14

日以内

- ・スライド変更の可能性があるとして、発注者が請負代金額の変更の協議を 請求した日
- ○基準日
 - ・スライド変更のための基準となる日であり、この日をもって、出来形確認、 賃金水準、物価水準変動後の単価の基準とする
 - ・基準日は、請求日から14日以内の日でなければならない
- ○協議開始日
 - ・基準日以降で、スライド額の算出に要する日時を考慮し、協議開始日を設定する (発注者のスライド額算出作業等を考慮したうえで設定する)

3. 基準日および協議開始日の承諾(受注者⇒契約担当者)

- ○必要な提出様式・作業等
 - ①受注者が承諾する場合(協議成立)
 - ⇒受注者は、契約担当者に対し「**様式8」**を提出する
 - ②受注者が承諾しない場合(協議不成立)
 - ⇒契約担当者は受注者に対し「<u>様式9</u>」による基準日および協議開始日の 決定通知を実施

4. 基準日 (請求日から14日以内の日)

- ○基準日における出来形数量確認 (工事監督員が実施)
- ○残工事スライド金額の算定基準日

5. 協議開始日(基準日以降で設定:「<u>様式7</u>」もしくは「<u>様式9</u>」で通知した日時)

6. デフレスライド額協議開始の通知 (契約担当者⇒受注者)

- ○必要な提出様式・作業等
 - ①精査した結果、スライド対象外となる場合
 - ・契約担当者は受注者に対し、スライド対象外となる旨を「<u>様式10</u>」により通知 (受注者は「<u>様式12</u>」(承諾書)を提出)
 - ②精査した結果、スライド対象となる場合
 - ・契約担当者は受注者に対し、スライド額の協議開始を「<u>様式11</u>」により通知
 - ・通知日は原則として、協議開始日と同日付けとする

7. スライド額の確定 (受注者の承諾:協議開始日から14日以内)

- ○必要な提出様式・作業等
 - ①受注者がスライド額を承諾する場合
 - ⇒受注者は、契約担当者に対し「**様式12**」を提出する
 - ②受注者がスライド額を承諾しない場合
 - ⇒協議開始日から14日以内に承諾が得られない(協議が整わない)場合、 契約担当者は受注者に対し、「**様式13**」による決定通知を実施

8. 契約変更 (精算変更時に実施してもよい)

○この時点(精算時点)において、上記「6.」において、通知したスライド額に 変動が生じる場合は、スライド額を再度算出し、通知したうえで変更するものとする

9. 工期末

2か月以上

14

以内