

証明書交付申請書 [郵送用]

(あて先) 坂出市長

次のとおり証明書の交付を申請します。

1. あなたの 住所・氏名・生年月日・電話番号を記入してください。

申請をする人 (申請人)	現住所			
	ふりがな 氏名			
	生年月日	年	月	日生
	電話番号			

2. どなたの 証明書が必要ですか？(□に✓を記入してください。)

<input type="checkbox"/> 本人 (申請人) の証明書が必要				
旧住所	坂出市			
<input type="checkbox"/> その他 (上記にあたらない人, 法人など) の証明書が必要				
現住所				
ふりがな 氏名	生年月日	年	月	日生
委任状				
私は、上記申請人を代理人とし、右記の証明書の交付申請および受領に関する行為を委任します。				
現住所				
ふりがな 氏名 (法人名)	* 本人が手書きしない場合もしくは法人は、記名押印してください。			
生年月日	(法人の場合は不要)	年	月	日生

3. なにに 使いますか？ (例: 児童手当の申請に使用)

--

4. なにが 必要ですか？ (□に✓を記入し、必要事項を記入してください)

<input type="checkbox"/> 所得課税証明書	各	通	(必要年度の□に✓を記入)
<input type="checkbox"/> 令和5年度(最新)	<input type="checkbox"/> 令和4年度	<input type="checkbox"/> 令和3年度	<input type="checkbox"/> 令和2年度 <input type="checkbox"/> 平成31年度

※ 令和5年度=令和4年1月~令和4年12月までの所得額と令和5年度の課税額が記載されています。

<input type="checkbox"/> 納税証明書	年度	通
<input type="checkbox"/> 一部の税目 (□に✓を記入)	<input type="checkbox"/> 全部の税目	
<input type="checkbox"/> 市・県民税	<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税

<input type="checkbox"/> 完納証明書	通
※市税に滞納がないことの証明	

<input type="checkbox"/> 車検用納税証明書	(ナンバーを記入)
[香川]	

固定資産税証明書

<input type="checkbox"/> 評価証明	年度	通	<input type="checkbox"/> 土地証明	年度	通
<input type="checkbox"/> 公課証明	年度	通	<input type="checkbox"/> 無資産証明	年度	通
<input type="checkbox"/> 所有証明	年度	通	<input type="checkbox"/> 名寄台帳(写)	年度	通
<input type="checkbox"/> 更正図・旧図等	枚	<input type="checkbox"/> 閲覧	枚		
<input type="checkbox"/> 一部の物件 (下記に地番を記入)			<input type="checkbox"/> 所有物件全部		
	町	丁目	番(地)	土地・家屋	
	町	丁目	番(地)	土地・家屋	
	町	丁目	番(地)	土地・家屋	

<input type="checkbox"/> 営業証明書	通	<input type="checkbox"/> その他証明	通
--------------------------------	---	--------------------------------	---

※必要書類についてご確認ください

<input type="checkbox"/> 証明書交付申請書(この用紙)	<input type="checkbox"/> 申請人の本人確認書類コピー
<input type="checkbox"/> 定額小為替	<input type="checkbox"/> 返信用封筒(切手貼付)

固定資産税証明では、他に確認書類が必要になることがあります。(相続, 競売等)

受付日 年 月 日 受付者 管理 資産 合計 円