

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

◎異動のあった日の翌月10日までにご提出ください。

				年度		1. 現年度		2. 新年度		3. 両年度									
坂出市長 殿 年 月 日提出		(特別 給与 徴収 支払 義務 者)	所在地	〒								特別徴収義務者 指 定 番 号							
			フリガナ									宛 名 番 号							
			氏名または名称									担 連 当 紹 者 先	所 属						
			個人番号 または法人番号													氏 名			
											電 話	内線 ()							
給 与 所 得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法										
	氏 名																		
	生年月日	年	月									日							
	個人番号																		
	受給者番号																		
	1月1日 現在の住所																		
異動後の 住 所																			
				円	円	円	年	月	日	1. 退 職 2. 転 職 3. 休 職 4. 死 亡 5. 支 払 少 額 6. 支 払 不 定 期 7. 合 併 ・ 解 散 8. そ の 他 〔事由・理由〕	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)								

1. 特別徴収継続の場合

(特別 徴収 義務 者) 新 し い 勤 務 先	坂出市の特別徴収 義務者指定番号	新規	法人番号											新しい勤務先へは、月割額 円を 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。
	所在地	〒		担 当 者 連 紹 先	所 属								受 給 者 番 号	
	フリガナ				氏 名									
	氏名または名称				電 話	内線 ()							納 入 書 の 要 否 (新規の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入

2. 一括徴収の場合

理 由 右から 番号を 記入	<input type="checkbox"/> 1. 異動が 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	月	日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	円	左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。

3. 普通徴収の場合

理 由 右から 番号を 記入	<input type="checkbox"/> 1. 異動が 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 年5月31日までに支払われるべき給与または退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため	記 入 上 の ご 注 意	①「宛名番号」の欄には、特別徴収税額通知書に記載された宛名番号を 記入してください。 ②未徴収税額を普通徴収の方法により納入する場合は、税務課より直接 本人宛に納入書を送付いたしますので、会社宛の納入書は渡さないよう お願いします。 ③1月1日から4月30日までの間に退職する者に未徴収税額がある場合 には、一括徴収することが義務付けられています。
-----------------------------	---	---------------------------	--